Klasifikační řád projednán na pedagogické radě 21.6.2013
Platnost od 1.9.2013

Základní umělecká škola při Základní škole Rtyně v Podkrkonoší

Klasifikační řád

Článek 1

Zásady hodnocení a klasifikace

1) Základním principem hodnocení a klasifikace je pozitivní hodnocení. Při něm učitel hodnotí skutečné znalosti a dovednosti žáka a nehledá mezery v jeho vědomostech.

2) Cílem vzdělávání na ZUŠ není klasifikace, ale získání uměleckého vzdělání a rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, získávání informací a učení se v průběhu celého života.

3) Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

4) Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. V případě zadávání nové látky k samostatnému nastudování je nutné předem sdělit, jakým způsobem má být nastudována, jakou formou a v jakém rozsahu bude ověřována – přitom tento způsob může být použit pouze jako doplňková forma výuky.

5) Pro potřeby klasifikace se předměty dělí na předměty teoretického zaměření a uměleckého zaměření.

Článek 2

Průběžné hodnocení žáka

1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci vzdělávacích výsledků získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
   a) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenost na výuku
   b) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, postupové, závěrečné)
   c) analýzou výsledků činnosti žáka
   d) konzultacemi s ostatními učiteli
   e) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka

2) Žák musí být z teoretických předmětů na kolektivní výuce vyzkoušen alespoň dvakrát za každé klasifikační období.
   V individuální výuce musí být žák klasifikován alespoň dvakrát v měsíci.

3) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených jevů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

4) O termínu písemné zkoušky, která trvá déle než 15 minut, informuje učitel žáky nejméně týden předem.

5) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáků průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace žáků i způsob získávání jednotlivých známek.

6) Učitel je povinen archivovat písemné práce žáků a další podklady pro klasifikaci po celou dobu školního roku (od 1. září do 31. srpna).

Článek 3

Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení

1) Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

2) Žák je v případě použití klasifikace v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
   a) 1 – výborný
   b) 2 – chvalitebný
   c) 3 – uspokojivý
   d) 4 – neuspokojivý

3) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
   a) prospěl(a) s vyznamenáním
   b) prospěl(a)
   c) neprospěl(a)

4) Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 – výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovených ve školním řádu.

5) Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

6) Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

7) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.

8) Ředitelka školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitelka školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

Postup žáka do vyššího ročníku a opakování ročníku

1) Do vyššího ročníku postupuje žák, který byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm prospěl(a) nebo prospěl(a) s vyznamenáním a úspěšně vykonal postupovou zkoušku, pokud tak stanoví rámcový vzdělávací program.

2) Mimořádně nadaného žáka lze na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí přeřadit do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozího ročníku či ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů.

3) Žákovi, který nebyl na konci druhého pololetí hodnocen, lze v odůvodněných případech umožnit opakování ročníku.

4) Žáka studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, který na konci druhého pololetí neprospěl, lze přeřadit zpět do příslušného ročníku základního studia.

Článek 4

Pravidla hodnocení a klasifikace

1) Výsledky žáka v ZUŠ se klasifikují čtyřmi stupni podle vyhl. č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání, § 3, odst. 3.

a) 1 – výborný
Žák ovládá požadované poznatky uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené vědomosti a dovednosti při řešení praktických i teoretických úkolů.
Samostatně hodnotí jevy a zákonitosti.

b) 2 – chvalitebný
Žák ovládá poznatky v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo na základě menších podnětů učitele je schopen osvojené vědomosti a dovednosti uplatňovat, nevyskytují se podstatné chyby.
Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti s částečnou pomocí učitele.

c) 3 – uspokojivý
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených vědomostí a dovedností závažnější nedostatky, které je schopen uplatňovat s intenzivnější pomocí učitele.
Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti spíše jen za pomoci učitele.

d) 4 – neuspokojivý
Žák si požadované vědomosti a dovednosti neosvojil, má v nich závažné nedostatky, které není schopen opravit ani s pomocí učitele.
Nedokáže hodnotit jevy a zákonitosti ani za pomoci učitele.

Článek 5

Komisionální zkoušky

1) Komisionální zkoušky se konají:

   a) při postupových zkouškách podle § 4 odst. 1 – vyhl. č. 71/2005 Sb.,

   b) při závěrečných zkouškách na konci základního studia I. a II. stupně, studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studia pro dospělé,

   c) při zkouškách z hlavního předmětu studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin,

   d) při přeřazení mimořádně nadaného žáka do některého vyššího ročníku bez absolvování předcházejícího ročníku nebo ročníků podle § 4 odst. 2 – vyhl. č. 71/2005 Sb. a

   e) při opravných zkouškách.

2) Zkušební komise je nejméně tříčlenná a skládá se z odborníků příslušného předmětu nebo oboru. Členy komise jmenuje ředitelka školy. Jejím předsedou je ředitelka školy nebo jí pověřený učitel. O hodnocení zkoušky rozhoduje komise většinou hlasů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Článek 6

Opravné zkoušky

1) Žák, který je na konci druhého pololetí hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením z jiného než hlavního předmětu, koná opravnou zkoušku nejpozději v posledním týdnu měsíce srpna příslušného školního roku.
   Z hlavního předmětu opravnou zkoušku nelze konat.

2) Jestliže se žák nedostaví k opravné zkoušce v určeném termínu, je hodnocen z předmětu, ze kterého měl konat opravnou zkoušku, stupněm 4 – neuspokojivý. Jestliže se žák nemohl dostavit k opravné zkoušce ze závažných objektivních příčin a svou neúčast omluví ředitelce školy nejpozději do 3 dnů od termínu stanového pro vykonání této zkoušky, určí ředitelka školy náhradní termín pro její vykonání.

Článek 7

Uvolnění zcela nebo zčásti z pravidelné docházky

1) Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok nebo jeho část. Zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

Ve Rtyni v Podkrkonoší 21.6.2013 – projednáno na pedagogické radě

Platnost od 1.9.2013 Mgr. Hana Vondráčková řed. školy